



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร
เรื่อง ตำแหน่งว่างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๔๓๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๐ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายให้นำมาพิจารณาในรอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดเวลาคำร้องขอย้ายแล้วยังไม่ได้รับการพิจารณาหรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าคำร้องนั้นเป็นอันยกเลิก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร จึงประกาศตำแหน่งว่างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ผู้ที่มีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่างดังกล่าว ให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอย้ายประจำปีตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๒ ชุด
(แยกออกจากเล่ม)
๒. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน ลงนามรับรองความถูกต้อง
โดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๔. เอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบตัวชี้วัดฯ จำนวน ๒ ชุด
สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาโดยให้เรียงเอกสารตามหัวข้อรายละเอียดตัวชี้วัด
ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูฯ (ตามรายละเอียดตัวชี้วัด
และคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบกรย้าย ที่ สพฐ.กำหนด)
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด

๖. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย

จำนวน ๒ ชุด

๗. ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องรับรองเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ (ยกเว้นเอกสารตามข้อ ๓.)

๘. การย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ข้าราชการครูที่ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ กรกฎาคม โรงเรียนรวบรวมสรุปคำร้องขอย้ายพร้อมทำหนังสือส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และเมื่อได้ยื่นเอกสารขอย้ายแล้ว ไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมข้อมูลหรือเอกสารใดๆ

๙. กรณีการขอย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดของผู้ย้ายตรวจสอบและพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ สำนักงานบริหารการศึกษาศึกษาพิเศษ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และเมื่อได้ยื่นเอกสารขอย้ายแล้ว ไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมข้อมูลหรือเอกสารใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวันชัย เกิดมีโกชน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

บัญชีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับย้าย ประจำปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ที่ ๑๐ /2566 ลงวันที่ 2๑ มิถุนายน 2566

ลำดับที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่จ่ายตรง	ความต้องการวิชาเอก	หมายเหตุ
1	วชิรปราการวิทยาคม	เมืองกำแพงเพชร	43893	0425134	ภาษาจีน	
2	วชิรปราการวิทยาคม	เมืองกำแพงเพชร	43914	0425148	คณิตศาสตร์	
3	วชิรปราการวิทยาคม	เมืองกำแพงเพชร	43922	0425153	สังคมศึกษา	
4	ทุ่งโพธิ์ทะเลพิทยฯ	เมืองกำแพงเพชร	9043	0427291	ภาษาไทย	
5	นาบ่อคำวิทยาคม	เมืองกำแพงเพชร	44175	0427162	ภาษาไทย	
6	วังตะเคียนประชานุสรณ์	เมืองกำแพงเพชร	6509	014127	สังคมศึกษา	
7	พรานกระต่ายพิทยาคม	พรานกระต่าย	44118	0425444	คอมพิวเตอร์	
8	พรานกระต่ายพิทยาคม	พรานกระต่าย	100987	0425461	เกษตร	
9	ลานกระบือวิทยา	ลานกระบือ	76	0425552	ภาษาไทย	
10	มัธยมพัชรกิติยาภา 2 กำแพงเพชร	ลานกระบือ	877	0425611	ดนตรีศึกษา	
11	โกสัมพีนวิทยา	โกสัมพีนคร	213	0425721	คอมพิวเตอร์	
12	สักรามวิทยา	คลองลาน	117593	0426043	ฟิสิกส์	
13	คลองลานพัฒนาจินดาศักดิ์	คลองลาน	44331	0425347	ฟิสิกส์	
14	คลองลานพัฒนาจินดาศักดิ์	คลองลาน	132726	0426071	คณิตศาสตร์	
15	ชาณุวิทยา	ชาณุวรลักษบุรี	44008	0426413	ภาษาอังกฤษ	
16	ชาณุวิทยา	ชาณุวรลักษบุรี	103676	0426422	ชีววิทยา	
17	ชาณุวิทยา	ชาณุวรลักษบุรี	110011	0426423	ศิลปะ	
18	ชาณุวิทยา	ชาณุวรลักษบุรี	201(ส)	0426428	คอมพิวเตอร์	
19	โค้งไผ่วิทยา	ชาณุวรลักษบุรี	44141	0425874	ภาษาไทย	
20	สลกบาตรวิทยา	ชาณุวรลักษบุรี	4841	0174157	คณิตศาสตร์	
21	สลกบาตรวิทยา	ชาณุวรลักษบุรี	2132	0425932	ภาษาไทย	
22	วังไทรวิทยา	คลองขลุง	924	0425663	ภาษาไทย	
23	วังแฉมวิทยา	คลองขลุง	51523	0425847	สังคมศึกษา	
24	ปางศิลาทองศึกษา	ปางศิลาทอง	123040	0426117	สังคมศึกษา	
25	ปางศิลาทองศึกษา	ปางศิลาทอง	132914	0426128	คณิตศาสตร์	
26	ระหานวิทยา	บึงสามัคคี	100992	0426203	ภาษาอังกฤษ	
27	ระหานวิทยา	บึงสามัคคี	1161(ส)	0426224	คอมพิวเตอร์	
28	ระหานวิทยา	บึงสามัคคี	48826	0425534	สังคมศึกษา	

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
<p>ให้ผู้ช่วยจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖<input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน<input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส<input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์<input type="radio"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง<input type="radio"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ช่วยย้ายสับเปลี่ยนทุกคน<input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นต้น</p> <p>.....</p> <p>หากข้าราชการครูรายนี้ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันเดือน พ.ศ.</p> <p>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันเดือน พ.ศ.</p>

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี สามารถปรับแบบคำร้องของผู้ช่วยย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

แบบสรุปรายการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
โรงเรียน.....

ที่	ชื่อ - สกุล	วิชาเอก	ย้าย		หากได้รับการ พิจารณาให้ย้าย วิชาเอกที่ ต้องการทดแทน	หมายเหตุ
			ภายในเขต พื้นที่การศึกษา	ต่างเขต พื้นที่การศึกษา		

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....